Projekt

BURMISTRZ ZELOWA

z dnia 13 listopada 2026 r.
Zatwierdzony przez mgr Kamil Switała

Biuro Rady Miejskiej
17. 11. 2026
WPŁYNĘŁO

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie nadania statutu Domowi Kultury w Zelowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 i 912) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457) Rada Miejska w Zelowie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Domowi Kultury w Zelowie statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XI/82/2007 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Domu Kultury w Zelowie (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2007 r. Nr 385, poz. 3814).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zelowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Radca Prawny
Piotr Olszowiec
LD-M-1844

p.o. Dyrektora
Domu Kultury w Zelowie
mgr inż. Mariusz Pelian

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miejskiej w Zelowie

z dnia..... 2026 r.

STATUT DOMU KULTURY W ZELOWIE

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Dom Kultury w Zelowie, zwany w dalszej treści statutu Domem Kultury, jest samorządową instytucją kultury utworzoną Uchwałą Nr VII/34/94 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 23 listopada 1994 r.

§ 2. Dom Kultury działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niniejszego statutu.

§ 3. 1. Organizatorem Domu Kultury jest Gmina Zelów.

2. Dom Kultury jest wpisany do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Domu Kultury jest miasto Zelów.

2. Terenem działania Domu Kultury jest obszar Gminy Zelów.

3. W celu realizacji zadań statutowych Dom Kultury może prowadzić działalność także poza obszarem Gminy Zelów, w kraju i za granicą.

4. Dom Kultury może prowadzić filie i punkty działalności kulturalnej na terenie Gminy Zelów, w tym w świetlicach wiejskich powierzonych przez Organizatora.

§ 5. Dom Kultury używa pieczęci podłużnej zawierającej pełną nazwę, adres, nr telefonu, Nip i Regon.

Rozdział 2.
Cel i zakres działalności

§ 6. Podstawowym celem Domu Kultury jest nowoczesna organizacja wielokierunkowej działalności kulturalnej w warunkach samorządności lokalnej i gospodarki rynkowej.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:

1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;

2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości artystycznej;

3) rozbudzanie, kształtowanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań różnymi dziedzinami kultury i sztuki;

4) organizacja różnego rodzaju imprez i przedsięwzięć kulturalnych;

5) prowadzenie specjalistycznej pomocy metodyczno-instruktażowej dla innych organizatorów działalności kulturalnej;

6) współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach i zadaniach, działającymi w kraju i za granicą;

7) dokumentacja prowadzonej działalności;

8) gromadzenie, dokumentowanie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury oraz dziedzictwa historycznego Gminy Zelów;

9) podejmowanie działań integracyjnych w sferze kultury dla osób z niepełnosprawnościami, seniorów i osób zagrożonych wykluczeniem;

10) prowadzenie galerii sztuki, działalności filmowej, w tym kina plenerowego oraz punktu informacji kulturalnej i turystycznej;

11) prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej, medialnej i edukacji cyfrowej w zakresie kultury, w tym rejestracja i transmisja wydarzeń;

12) organizowanie wolontariatu oraz wymiany kulturalnej z miastami partnerskimi Gminy Zelów;

13) zarządzanie powierzonymi przez Organizatora obiektami kultury i ich udostępnianie.

2. Zadania wymienione w ust. 1 Dom Kultury może realizować poprzez organizowanie:

1) zespołowego uczestnictwa w kulturze;

2) różnorodnych form edukacji kulturalnej;

3) form indywidualnej aktywności kulturalnej;

4) imprez kulturalnych;

5) konferencji i szkoleń w zakresie działalności kulturalnej.

3. W ramach działalności kulturalnej, prowadzonej odpłatnie lub nieodpłatnie, Dom Kultury może:

1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty i kiermasze artystyczne;

2) organizować imprezy rozrywkowe, okolicznościowe i obrzędowe służące upowszechnianiu kultury, również na zlecenie innych podmiotów;

3) prowadzić działalność wydawniczą w zakresie kultury, sztuki i dziedzictwa historycznego;

4) prowadzić impresariat artystyczny;

5) współpracować z innymi podmiotami w zakresie realizacji przedsięwzięć kulturalnych.

4. Dom Kultury może prowadzić działalność inną niż kulturalna, w tym działalność gospodarczą, wyłącznie w zakresie określonym w ust. 6.

5. Działalność, o której mowa w ust. 4, ma charakter uzupełniający wobec działalności kulturalnej Domu Kultury i nie może kolidować z realizacją jego podstawowych zadań statutowych ani ograniczać ich wykonywania. Dochód z tej działalności przeznacza się w całości na realizację zadań statutowych Domu Kultury, w tym pokrywanie kosztów jego bieżącej działalności.

6. Działalność, o której mowa w ust. 4, może obejmować następujące czynności, w zakresie, w jakim nie stanowią one działalności kulturalnej:

1) prowadzenie nauki języków obcych;

2) organizowanie imprez rozrywkowych, rekreacyjnych, turystycznych, okolicznościowych i obrzędowych, również na zlecenie innych podmiotów;

3) wynajem pomieszczeń;

4) wypożyczanie kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i muzycznego, w tym sprzętu nagłaśniającego, oświetleniowego i projekcyjnego oraz wyposażenia do organizacji wydarzeń;

5) świadczenie usług komputerowych, plastycznych i fotograficznych;

6) udostępnianie odpłatnie powierzchni reklamowych oraz świadczenie usług reklamowych podczas wydarzeń i w wydawnictwach Domu Kultury;

7) wydawanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących działalności Domu Kultury oraz Gminy Zelów;

8) sprzedaż publikacji, materiałów informacyjnych, pamiątek oraz gadżetów promocyjnych Domu Kultury oraz Gminy Zelów;

9) sprzedaż wyrobów artystycznych, pamiątkarskich i rękodzieła powstałego w ramach sekcji, kół zainteresowań oraz warsztatów organizowanych przez Dom Kultury.

Rozdział 3.
Zarządzanie i organizacja

§ 8. 1. Dom Kultury zarządzany jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje na czas określony Burmistrz Zelowa na zasadach określonych w art. 15 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w tej instytucji kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez instytucję.

2. Kandydat na stanowisko Dyrektora może zostać wyłoniony w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Zelowa na zasadach określonych w art. 16 ustawy, o której mowa w ust. 1.

§ 9. Dyrektor jest przełożonym pracowników Domu Kultury w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 10. 1. W Domu Kultury działa Rada Programowa jako organ doradczy Dyrektora.

2. Radę Programową w składzie od 3 do 7 osób powołuje i odwołuje Dyrektor w drodze zarządzenia, spośród przedstawicieli środowisk twórczych, organizacji pozarządowych, szkół, mieszkańców Gminy Zelów i pracowników Domu Kultury.

3. Kadencja Rady Programowej trwa 3 lata od dnia jej powołania. Kadencja członka powołanego w trakcie kadencji Rady Programowej upływa wraz z zakończeniem kadencji Rady.

4. Rada Programowa przedstawia Dyrektorowi niewiążące wnioski i rekomendacje dotyczące kierunków działalności oraz przedsięwzięć Domu Kultury.

5. Członkom Rady Programowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu udziału w jej pracach.

§ 11. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w Domu Kultury związków zawodowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4.
Majątek i finanse

§ 12. Dom Kultury samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. Niezbędne środki do prowadzenia działalności kulturalnej oraz środki na utrzymanie obiektów, w których ta działalność jest prowadzona, zapewnia Domowi Kultury Organizator.

§ 14. Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o finansach publicznych.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 16. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Domu Kultury pochodzą z:

1) dotacji podmiotowej z budżetu gminy,

2) wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności statutowej,

3) ze sprzedaży składników majątku ruchomego,

4) najmu i dzierżawy składników majątkowych,

5) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,

6) wpływów z działalności innej niż kulturalna, w tym działalności gospodarczej, o której mowa w § 7 ust. 4–6,

7) dotacji celowych z budżetu Gminy Zelów, budżetu państwa i budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego,

8) środków z programów krajowych i programów Unii Europejskiej,

9) umów sponsorskich.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 18. Przekształcenia, podziału i likwidacji Domu Kultury może dokonać Organizator na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu Domowi Kultury w Zelowie wynika z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457 z późn. zm.). Zgodnie z tymi przepisami instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora.

Obecny statut Domu Kultury w Zelowie został przyjęty uchwałą Nr XI/82/2007 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 8 listopada 2007 r.

Od tego czasu zmieniły się zarówno przepisy dotyczące samorządowych instytucji kultury, jak i oczekiwania mieszkańców oraz formy prowadzenia działalności kulturalnej. Zmian jest na tyle dużo, że zamiast poprawiać dotychczasowy dokument, lepiej przyjąć nowy statut, który w spójny i przejrzysty sposób określi zasady działania instytucji.

Głównym celem Domu Kultury w Zelowie pozostaje prowadzenie działalności kulturalnej: upowszechnianie kultury, edukacja kulturalna, zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Zelów oraz wspieranie lokalnych inicjatyw artystycznych. Dom Kultury realizuje te zadania, organizując festiwale, koncerty, wystawy, warsztaty, zajęcia stałe i przeglądy artystyczne dla wszystkich grup wiekowych.

Nowy statut określa zakres działalności, organy zarządzające i doradcze, źródła finansowania oraz zasady wprowadzania zmian, dostosowując funkcjonowanie Domu Kultury do obecnych przepisów. Umożliwia też prowadzenie działalności innej niż kulturalna, m.in. sprzedaży wyrobów powstałych na warsztatach oraz wynajmu sali i sprzętu. Dochody z tej działalności będą przeznaczane w całości na realizację zadań statutowych Domu Kultury, w tym na pokrywanie kosztów jego bieżącej działalności. Statut powołuje również Radę Programową jako organ doradczy Dyrektora.

Przyjęcie uchwały pozwoli Domowi Kultury w Zelowie sprawniej realizować swoją misję: integrować lokalną społeczność, rozwijać aktywność twórczą mieszkańców i promować dorobek kulturalny Gminy Zelów w kraju i za granicą.

Podjęcie uchwały nie powoduje skutków finansowych dla budżetu Gminy Zelów.

BURMISTRZ ZELOWA
mgr Kamil Świtała

p.o. Dyrektora
Domu Kultury w Zelowie
mgr inż. Mariusz Pelian