Projekt

BURMISTRZ ZELOWA

z dnia 17 listopada 2026 r.

Zatwierdzony przez ..... mgr Kamil Świtała

Biuro Rady [illegible]skiej

17. 11. 2026

WPŁYNĘŁO

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912 i 1273) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zelowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

INSPEKTOR

mgr Justyna Rosiak-Stępnik

Radca Prawny

Piotr Olszowiec

LD-M-1844

KIEROWNIK REFERATU

Małgorzata Gajda

SEKRETARZ MIASTA

mgr Julita Szmigielska

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miejskiej w Zelowie

z dnia.....2026 r.

Program współpracy Gminy Zelów
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na 2027 rok

WSTĘP

Obowiązek uchwalenia Programu Współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W działaniach na rzecz zaspokajania potrzeb społecznych niezwykle istotnymi partnerami samorządu są organizacje pozarządowe, które na terenie Gminy Zelów stanowią ogromny społeczny potencjał. W celu ułatwienia współpracy i dialogu organizacji pozarządowych z samorządem oraz wprowadzenia czytelnych i jednolitych dla wszystkich podmiotów kryteriów i warunków współdziałania na terenie Gminy Zelów został stworzony „Program współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok".

Program współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa formy, zasady i zakres współpracy, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja może wiązać się z udzielaniem dotacji lub innymi formami wsparcia przewidzianymi przepisami prawa.

Rozdział 1.
Definicje

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040);

2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zelów;

4) Komisji konkursowej – rozumie się przez to Komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;

5) Programie – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Głównym celem Programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, budowanie partnerstwa i umacnianie współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami. Cel ten realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;

2) promowanie i budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie aktywności społeczności lokalnych;

3) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;

4) wzmocnienie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych;

5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;

6) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców;

7) promocję działalności organizacji i ich osiągnięć;

8) wspieranie rozwoju podmiotów ekonomii społecznej oraz rozwój lokalnego rynku usług społecznych, w szczególności poprzez współpracę z tymi podmiotami przy realizacji zadań publicznych.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami opierać się będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, określonych w ustawie, a także na rzetelności w przepływie informacji, terminowości i systematyczności podejmowanych działań.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami samorządu określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w zakresie: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób; wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; ochrony i promocji zdrowia; działalności na rzecz osób niepełnosprawnych; działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym; działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; turystyki i krajoznawstwa; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym; działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806 oraz z 2026 r. poz. 986).

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami przyjmować może następujące formy:

1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

2) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem;

3) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;

4) obejmowania honorowym patronatem Burmistrza Zelowa inicjatyw realizowanych przez organizacje;

5) zlecania realizacji zadań publicznych Gminy o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w ustawie;

6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

7) zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych ustawą, które mogą mieć formy:

   a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

   b) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

   c) w innych trybach przewidzianych przepisami polskiego prawa.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy oraz w oparciu o dotychczasowy przebieg współpracy z organizacjami za zadania priorytetowe w okresie obowiązywania Programu uznaje się:

1) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób m.in. poprzez wspieranie aktywizacji osób starszych, w tym działań na rzecz solidarności międzypokoleniowej, realizację usług społecznych;

2) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej m.in. poprzez realizację przez placówkę wsparcia dziennego prowadzoną w formie opiekuńczej;

3) ochronę i promocję zdrowia m.in. poprzez wspieranie działań promujących zdrowy styl życia, aktywizację i integrację osób w wieku emerytalnym i osób niepełnosprawnych;

4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych m.in. poprzez organizację zajęć aktywizujących społecznie i usprawniających osoby niepełnosprawne;

5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym m.in. poprzez wspieranie realizacji zadań w zakresie zwiększania poziomu aktywności osób starszych, realizacji zadań z zakresu rozwijania działalności kulturalnej, realizacji zadań z zakresu działań podnoszących świadomość zdrowotną i promujących zdrowy styl życia, wzmacnianie i promowanie integracji międzypokoleniowej;

6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;

7) turystykę i krajoznawstwo m.in. poprzez wspieranie działań upowszechniających turystykę i krajoznawstwo wśród dzieci, młodzieży, a także osób dorosłych;

8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej m.in. poprzez wspieranie popularyzacji sportu wśród dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy, stwarzania warunków do osiągania wyników sportowych, aktywnego wykorzystania wolnego czasu oraz udziału w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego, współpracy z organizacjami przy organizowaniu wydarzeń o charakterze lokalnym, aktywizacji mieszkańców Gminy;

9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym m.in. poprzez wspieranie działalności stowarzyszeń abstynenckich, działań na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, promowanie zdrowego stylu życia w trzeźwości i abstynencji, podejmowanie działalności na rzecz osób z grup ryzyka m.in. organizowanie zajęć opiekuńczo - wychowawczych dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka oraz wzmacnianie rodzin w tworzeniu sprzyjających warunków wychowawczych;

10) działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806 oraz z 2026 r. poz. 986) oraz wspieranie rozwoju lokalnego rynku usług społecznych poprzez zlecanie realizacji tych usług podmiotom ekonomii społecznej.

Rozdział 7.
Okres realizacji Programu

§ 7. Program będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 8.
Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi we współpracy, w szczególności są:

1) Rada Miejska w Zelowie - uchwalająca Program jako organ stanowiący;

2) Burmistrz - realizujący Program jako organ wykonawczy;

3) organizacje pozarządowe i inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. Program jest realizowany poprzez:

1) przeprowadzenie otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;

2) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami;

3) publikowanie informacji o organizacjach realizujących zadania publiczne Gminy;

4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

3. W 2027 r. zlecanie zadań publicznych będzie odbywać się w formie powierzania lub wspierania ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie lub dofinansowanie tych zadań, na zasadach określonych w przepisach prawa. Zlecanie realizacji zadań może również następować z pominięciem otwartego konkursu ofert, wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawie. Program może być także realizowany w formie inicjatywy lokalnej.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. Na realizację Programu w 2027 r. planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 548 600,00 zł (słownie: pięćset czterdzieści osiem tysięcy sześćset złotych 00/100), przy czym wysokość tych środków może ulec zmianie w zależności od przebiegu realizacji budżetu Gminy w 2027 roku.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Przy ocenie realizacji Programu stosuje się następujące mierniki:

1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

2) liczbę złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert;

3) liczbę złożonych ofert poza otwartymi konkursami ofert;

4) liczbę organizacji, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;

5) wysokość kwot udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych;

6) liczbę umów zawartych przez Gminę z organizacjami na realizację zadań publicznych.

2. Organizacje mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Projekt Programu opracowano na podstawie programów współpracy Gminy Zelów z poprzednich lat, z uwzględnieniem doświadczeń z ich realizacji.

2. Konsultacje projektu Programu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przeprowadzono od 26 października do 9 listopada 2026 r. Konsultacje przeprowadzono na podstawie zarządzenia nr 61.2026 Burmistrza Zelowa z dnia 16 października 2026 r., w trybie określonym w uchwale nr LII/363/2010 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 30 września 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 369, poz. 3544).

3. Projekt Programu i formularz konsultacyjny udostępniono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Zelów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zelowie. Uwagi i opinie można było składać na formularzu konsultacyjnym osobiście w Urzędzie Miejskim w Zelowie, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną albo za pośrednictwem e-Doręczeń.

4. W toku konsultacji nie zgłoszono uwag ani opinii do projektu Programu.

5. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Zelowie, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zelowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert zajmuje się Komisja konkursowa.

2. Nabór kandydatów na członków Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartych konkursach ofert, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursów odbywa się na podstawie ogłoszenia, każdorazowo po ogłoszeniu otwartych konkursów ofert.

3. Komisja konkursowa wybiera przewodniczącego spośród swoich członków na pierwszym posiedzeniu. Pierwsze posiedzenie zwołuje Burmistrz Zelowa, a do czasu wyboru przewodniczącego prowadzi je najstarszy wiekiem spośród obecnych członków Komisji konkursowej. Kolejne posiedzenia zwołuje przewodniczący. Jeżeli przewodniczący jest nieobecny albo podlega wyłączeniu od opiniowania danej oferty, posiedzenie w odpowiednim zakresie prowadzi najstarszy wiekiem spośród obecnych członków uprawnionych do udziału w danej czynności.

4. Komisja konkursowa zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez przewodniczącego.

5. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający opinię Komisji konkursowej dotyczącą złożonych ofert, który przedkłada się Burmistrzowi Zelowa.

6. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przedłożenia protokołu.

Rozdział 13.
Podsumowanie Programu

§ 13. Zasady współpracy określone w niniejszym Programie mają charakter otwarty i stanowić winny zbiór zasad regulujących praktykę współdziałania władz Gminy z organizacjami. Wraz ze zmianą warunków zewnętrznych wiążących się szczególnie z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych, a także ze zmieniającą się sytuacją finansową Gminy mogą one ulegać zmianom. Program jest otwarty na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje.

Uzasadnienie

Uchwalenie Programu współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok stanowi wypełnienie obligatoryjnego zapisu art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zgodnie z zapisem art. 5a ust. 1 ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W tym celu projekt niniejszego Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zelowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zelowie. Program jest uchwalany do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Podjęcie uchwały nie rodzi wprost skutków finansowych, a jedynie określa sposób postępowania przy wydatkowaniu środków z budżetu Gminy na zadania określone uchwałą w sprawie ustalenia programu współpracy na dany rok. Program Współpracy zawiera elementy (wytyczne) wynikające z art. 5a ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1) cel główny i cele szczegółowe programu;

2) zasady współpracy;

3) zakres przedmiotowy;

4) formy współpracy,

5) priorytetowe zadania publiczne;

6) okres realizacji programu;

7) sposób realizacji programu;

8) wysokość środków planowanych na realizację programu;

9) sposób oceny realizacji programu;

10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;

11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Wyniki konsultacji

Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Konsultacje obejmowały zasięgiem terytorialnym organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Gminy Zelów. Przedmiotem konsultacji był projekt Programu współpracy Gminy Zelów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok. Projekt Programu opracowano z uwzględnieniem doświadczeń z realizacji programów współpracy Gminy Zelów z poprzednich lat.

Projekt Programu poddano konsultacjom od 26 października do 9 listopada 2026 r., zgodnie z uchwałą nr LII/363/2010 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 30 września 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. Nr 369, poz. 3544) oraz zarządzeniem nr 61.2026 Burmistrza Zelowa z dnia 16 października 2026 r. Projekt i formularz konsultacyjny udostępniono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Zelów oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zelowie. Opinie i uwagi przyjmowano w postaci papierowej i elektronicznej.

W wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag ani opinii do projektu Programu.

BURMISTRZ ZELOWA
mgr Kamil Świtała